



01 декабрь 2016 Просмотров: 1421

35 000.00 руб. В месяц

ОптКомпания

Управление персоналом, тренинги

Нет информации

---

## Информация

---

Название вакансии: Помощник руководителя

Зарплата от: 35 000.00 руб. В месяц

График работы: Полный рабочий день

Опыт работы: Нет информации

Образование: Нет информации

Краткое описание: 89628418068

Подробное описание: Требования:  
вежливое общение;

внимательность; самостоятельность.

Обязанности:

помощь в организационных вопросах;

помощь в проведении собеседований;

ведение отчётной документации.

Условия:

работа в современном офисе, без разъездов;

график 5/2 с 09:00 до 18:00 часов;

профессиональное и личностное развитие;

наработка стажа; опыт работы приветствуется.