



13 декабрь 2016 Просмотров: 887

30 000.00 руб. В месяц

ОптКомпания

Управление персоналом, тренинги

Нет информации

Информация

Название вакансии: Заместитель в руководящей сфере

Зарплата от: 30 000.00 руб. В месяц

График работы: Полный рабочий день

Опыт работы: Нет информации

Образование: Нет информации

Краткое описание: -

Подробное описание: Требование:
опыт работы с людьми;

знание оформления деловой документации и ПК.

Обязанности:

ведение переговоров по телефону и лично;
решение организационных вопросов и мероприятий;
ведение первичной документации и отчётности.

Условия:

работа в офисе;
график рассматривается на собеседовании;
обучение за счёт компании;
личностное и профессиональное развитие;
стабильная и интересная работа;
добрый BOSS.